



LICEO SCIENTIFICO, LICEO SCIENTIFICO opz. Scienze Applicate, CLASSICO E DELLE
SCIENZE UMANE opz. ECONOMICO SOCIALE
con annesso Indirizzo Professionale per i Servizi Socio Sanitari **CORSO SERALE**
"GALILEO GALILEI"

Viale Pietro Nenni, 53 08015 Macomer (NU)

☎ 078520645 ☎ 078521168

www.liceogalileimacomer.edu.it ✉ nups010009@istruzione.it Pec ✉ nups010009@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico **NUPS010009 – NUPS01050P**

Codice Fiscale **83000890919** Codice univoco IPA **UFRINO**

Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. *Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità*

POVERTA' EDUCATIVA-ADOLESCENT RESILIENCE

CUP C87C20000580001

All' albo dell' istituto
Al sito web della scuola
Al personale interessato
tramite pubblicazione albo istituto

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii ;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON "Per la scuola –competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 22/12/2020, con la quale è stato approvato il PTOF d'istituto;
- VISTA** la delibera del 28/01/2021 di approvazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato: P2-14;
- VISTO** l'**Avviso pubblico prot. n. 26502/2019** Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione(FdR) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 *Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità*
- Considerato che il progetto**, presentato da questa Istituzione Scolastica attraverso l'inserimento nel Sistema Informativo candidatura n.1022432 prot. 6430 del 28/10/2019, compreso nella graduatoria approvata, con nota prot. 27660 del 01/09/2020;
- VISTA** l'autorizzazione MIUR prot. AOODGEFID/28740 del 28/09/2020 che identifica il progetto con il seguente codice **10.2.2A-FDRPOC-SA-2020-11**;
- VISTO** il D.L. 44/2001 art. 40;
- VISTA** la Delibera n. 8 del Consiglio d'Istituto del 15/11/2018 in cui sono stati approvati i criteri per l'individuazione degli esperti e dei tutor dei Progetti PON;

CONSIDERATO

che per l'attuazione del Modulo *Digital competence* è necessario ricorrere alle figure professionali sotto descritte:

Tipologia professionista	Totale ore per professionista	Anno scolastico	Totale ore
N°1 DOCENTE DI MATERIE INFORMATICHE	30	2020/2021	30

INDICE

II BANDO PUBBLICO avente per oggetto il **RECLUTAMENTO DI ESPERTO ESTERNO DI MATERIE INFORMATICHE** (Esperti), mediante procedura comparativa dei curricula, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	Titolo modulo
10.2.2.A	10.2.2A FDRPOC-SA-2020-11	ADOLESCENCE RESILIANCE	DIGITAL COMPETENCE

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto:

sono ammessi alla selezione come esperto, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Esperto informatico
- Titolo di studio per l'insegnamento della materia in istituti di secondo grado;
- abilità relazionali e di gestione d'aula;
- abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme on-line;
- godere dei diritti civili ;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell'Amministrazione di Appartenenza;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto/a a procedimenti penali;

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 e.e.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

NATURA GIURIDICA del CONTRATTO

Il candidato **ESPERTO** utilmente posizionato in graduatoria si obbliga a stipulare col Dirigente dell'Istituto:

a) contratto di prestazione d'opera professionale con relativa fattura, oppure

b) contratto prestazione d'opera ai sensi dell'art.2222 del C.C. e successivi.

Durata della prestazione:

- La prestazione consiste in n. **30 ore** e dovrà essere effettuata presumibilmente nel periodo 10/03/2021 – 30/06/2021.

Corrispettivo della prestazione:

Il corrispettivo della prestazione del contratto è di € 70,00 (settanta/00) orarie, al lordo dell'IVA se dovuta e delle ritenute di legge a carico del prestatore, ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR;

Ai fini della liquidazione il tutor dovrà presentare alla segreteria della scrivente istituzione scolastica:

1. Time sheet debitamente compilato e firmato.
2. Caricamento sulla piattaforma GPU di tutti gli adempimenti di competenza.

TERMINI e MODALITÀ per la PRESENTAZIONE delle DOMANDE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita domanda (secondo l'allegato A) relativa a:

- 1) Curriculum Vitae;
- 2) Dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità (allegato B);
- 3) dichiarazione di altri incarichi in essere.

Le domande dovranno pervenire, entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 06/03/2021

Le istanze d'incarico dovranno pervenire con una delle seguenti modalità:

- 1) tramite POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (**solo per i possessori di casella di posta PEC**) al seguente indirizzo: **nups010009@pec.istruzione.it** con oggetto: **"Selezione Esperto Materie informatiche PON 2014-2020 FDRPOC"**;
- 2) tramite POSTA ELETTRONICA al seguente indirizzo: **nups010009@istruzione.it** con oggetto: **"Selezione Esperto Materie informatiche PON 2014-2020 FDRPOC"**;

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445.

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento delle prestazioni dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Il presentatore della candidatura deve espressamente autorizzare il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del bando e dell'eventuale contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) e seguenti modificazioni ed integrazioni

ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Saranno escluse le richieste pervenute oltre la data fissata e quelle redatte su modello non conforme e/o prive di firma o uno dei documenti sopra descritti, e non inoltrate con le modalità sopra indicate.

SELEZIONE DELLE ISTANZE

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata dalla Commissione di valutazione che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di scelta già definiti e approvati dagli OO.CC. d'istituto, appresso pubblicati, sulla base della tabella di valutazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze. Al termine della selezione/valutazione delle richieste, la Commissione di valutazione, redigerà una graduatoria, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo e sul sito web dell'istituto <https://liceogalileimacomer.edu.it/>.

Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso le graduatorie provvisorie entro **tre giorni successivi** dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine la graduatoria dei candidati diviene definitiva. Si procederà all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum, purché lo stesso sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

titolo di studio	Punti 10 per la laurea (eventuale possesso di più lauree sarà valutato con punti 2 a titolo a prescindere dal voto)
Voto di laurea (sono equiparati anche i titoli rilasciati dall'ISEF e dai Conservatori) (per eventuali valutazioni differenti dal 66-110 si ricorrerà a proporzione matematica)	Punti 10 da 110 a 110/lode; punti 9 da 105 a 109; punti 8 da 100 a 104; punti 7 da 95 a 99; punti 6 da 90 a 94; punti 5 da 85 a 89; punti 4 da 80 a 84; punti 3 da 75 a 79; punti 2 da 70 a 74; punti 1 da 66 a 69.
Eventuali ulteriori titoli culturali inerenti l'oggetto del Progetto	Punti 10 per ciascun corso di almeno 800 ore Punti 9 per ciascun corso di almeno 600 ore Punti 8 per ciascun corso di almeno 500 ore Punti 7 per ciascun corso di almeno 400 ore Punti 6 per ciascun corso di almeno 300 ore Punti 5 per ciascun corso di almeno 200 ore Punti 4 per ciascun corso di almeno 100 ore Punti 3 per ciascun corso di almeno 80 ore Punti 2 per ciascun corso di almeno 60 ore Punti 1 per ciascun corso di almeno 50 ore
Docenza in progetti affini all'oggetto del Progetto	Punti 10 per ciascuna docenza
Esperienze pregresse in qualità di esperto in PON affini	Punti 20 per ciascuna docenza
Attività professionale relativa all'oggetto del Progetto	Punti 10 per ogni anno di attività

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Gavina Cappai